

Anhang: Tabelle zur Erstattung von Reisekosten und Honoraren

		Kommentar	Präsidium	Geschäfts- führung	LV-Vor- sitzende	LV-Vor- stand	Ausschuss- Vor- sitzende	Mitglieder Ausschuss-, Arbeitsgrupp en-	Service- abteilung	Ehren- mitglieder	Verleihung Ehrennadel	Referenten	Hilfskräfte	Beauftragte Mitglieder (z.B. Projekt- gruppen)
Reisekosten	Flug (Economy)	Rechnung auf Person	1	1	1				1	5		1		
	Bahn (1. Klasse)	Rechnung auf Person	1	1	1	4, 6	2	2	1	5		1		3
	Auto (steuerfreie km-Pauschale)	Ab 750km ist eine Tankquittung beizubringen	1	1	1	4, 6	2	2	1	5		1		3
	Mietwagen	Rechnung auf Person	1	1					1			1		
	Übernachtungs- kosten	Rechnung auf Person bei eigenständiger Bezahlung, bei Übernahme durch Gesamtrechnung Adresse von Geschäftsstelle	1	1 eigene Rechnung	1	4, 6  *9	2  *9	2  *9	1 eigene Rechnung	5	7	1		3  *9
	Tages- pauschale	10,- EUR Wenn Honorarzählung o.ä., dann keine Tagespauschale.	1		1	4, 6	2	2						3



	Erwerb von ADKA-Eigentum	Kostenersstattung Werbungskosten-Artikel sind selbst zu versteuern (z.B. Fachliteratur); Eigentum für ADKA muss über ADKA eingekauft/abonniert werden; Rechnungen für ADKA-Eigentum: Bundesverband Deutscher Krankenhausapotheker ADKA e.V., Alt Moabit 96, 10559 Berlin. Es darf keine Person genannt sein.	+	*										
Gehalt/Honorare	Gehalt, Honorar	Vertrag notwendig, die Formalitäten sind mit dem Schatzmeister zu klären		#								Max. 500Euro je 60min.	# max. 12 Euro je Stunde	
	Zertifizierte Fortbildung (8)													
	Herausgeber Krankenhaus-Pharmazie (8)													#

Legende zur Tabelle:

- + ist berechtigt
- \* ist berechtigt nach Rücksprache mit dem Präsidium
- # Festlegung durch das Präsidium (entsprechend des Rahmen im Haushaltsplan)
- 1 bei allen Anlässen
- 2 zu Ausschuss- oder Arbeitsgruppensitzungen
- 3 bei Auftrag durch Präsidium, Vorstand oder LV-Vorsitzenden
- 4 bei LV-Sitzungen (eigener LV)
- 5 bei ADKA-BV-Tagungen mit Mitgliederversammlung
- 6 bei ADKA-LV-Tagungen mit Mitgliederversammlung (eigener LV, korrespondierender LV)
- 7 zum Anlass der Verleihung (mit Partner)
- 8 Reisekosten siehe Beauftragte/Beauftragte Mitglieder
- 9 \*wenn Anreisen >200km oder zweitägige Veranstaltungen; bei Bedarf Rücksprache Schatzmeister